

# Inspectierapport

Stichting Christelijke Kindcentrum Bunschoten De Peuterhof (KDV)

Vogelpad 1

3752 KV Bunschoten-Spakenburg

Registratienummer 269714649

Toezichthouder: GGD regio Utrecht  
In opdracht van gemeente: Bunschoten  
Datum inspectie: 25-03-2021  
Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek  
Status: Definitief  
Datum vaststelling inspectierapport: 03-05-2021

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen.....	6
Pedagogisch klimaat .....	6
Personeel en groepen .....	12
Veiligheid en gezondheid.....	18
Overzicht getoetste inspectie-items .....	20
Pedagogisch klimaat .....	20
Personeel en groepen .....	22
Veiligheid en gezondheid.....	25
Gegevens voorziening.....	27
Opvanggegevens .....	27
Gegevens houder.....	27
Gegevens toezicht.....	27
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	27
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	27
Planning .....	28
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	29

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht. De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

## **Waarom toezicht?**

De overheid stelt kwaliteitseisen aan alle kindercentra (kinderdagverblijven, locaties voor buitenschoolse opvang, gastouderbureaus en gastouders). Het gaat om kwaliteitseisen die worden gesteld aan de pedagogische kwaliteit en of de houder zorgt voor een veilige en gezonde opvang. Goede kinderopvang is van groot belang. Kinderen moeten zich veilig voelen en de ruimte krijgen om zich te ontwikkelen. Ook voor ouders is de kwaliteit van de kinderopvang belangrijk. Zij moeten hun kind er met een gerust hart achter kunnen laten.

## **Wie is waarvoor verantwoordelijk?**

De houder van een kindercentrum is verantwoordelijk voor het leveren van kwalitatief goede kinderopvang. De gemeente is verantwoordelijk voor het toezicht en de handhaving op die kwaliteit. De Inspectie van het Onderwijs onderzoekt jaarlijks of gemeenten hun wettelijke taken op het gebied van kinderopvang uitvoeren. In opdracht van de gemeente voert de GGD het toezicht uit waarbij het gezamenlijke belang van verantwoorde kinderopvang centraal staat.

## **Waarop is het toezicht gebaseerd?**

Om de kwaliteit te kunnen beoordelen heeft de overheid onder meer regels in de 'Wet kinderopvang', het 'Besluit kwaliteit kinderopvang', het 'Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie' en de 'Regeling Wet kinderopvang' geformuleerd.

## **Beschouwing**

### **Inleiding**

De beschouwing geeft uitleg over het toezicht kinderopvang en beschrijft de resultaten bij het uitgevoerde onderzoek. Hieronder omschrijft de toezichthouder de algemene kenmerken van dit kindercentrum, de onderzoeksgeschiedenis en de bevindingen op hoofdlijnen.

### **Algemene kenmerken kindercentrum**

Kinderdagverblijf Peuterhof is onderdeel van Stichting Christelijke Peuterspeelzaal Bunschoten. De houder van deze locatie is tevens houder van 2 locaties voor buitenschoolse opvang in Bunschoten. Het kinderdagverblijf is gevestigd aan het Vogelpad 1 te Bunschoten-Spakenburg, waar tevens één van de locaties voor buitenschoolse opvang is gevestigd.

De locatie staat in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) geregistreerd met maximaal 96 kindplaatsen per dag en is geopend sinds 2017.

Het kinderdagverblijf biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar en bestaat uit 6 groepen.

Op de locatie wordt voorschoolse educatie aangeboden met het educatieprogramma Uk en Puk.

### **Onderzoeksgeschiedenis van de voorgaande drie jaar**

- 05-03-2018: Jaarlijks onderzoek. De locatie voldeed na een herstelaanbod aan de onderzochte kwaliteitseisen. Het ging om een herstelaanbod binnen de domeinen: 'Pedagogisch klimaat' met betrekking tot het pedagogisch beleid en 'Veiligheid en gezondheid' met betrekking tot het beleid veiligheid en gezondheid.
- 05-03-2018: Incidenteel onderzoek. De locatie voldeed aan de onderzochte kwaliteitseisen voor de uitbreiding naar 73 kindplaatsen.
- 23-09-2019: Jaarlijks onderzoek. De locatie voldeed aan de onderzochte kwaliteitseisen.
- 13-02-2020: Jaarlijks onderzoek. De locatie voldeed niet aan de kwaliteitseisen binnen het domein: 'Personeel en groepen' met betrekking tot de beroepskracht-kindratio.
- 31-07-2020: Incidenteel onderzoek. De locatie voldeed aan de onderzochte kwaliteitseisen voor de uitbreiding naar 96 kindplaatsen.

### **Bevindingen op hoofdlijnen**

Tijdens dit jaarlijks onderzoek zijn niet alle kwaliteitseisen beoordeeld, omdat er sprake is van een zogeheten risicogestuurd onderzoek. De toezichtsactiviteiten richten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk, aangevuld met eventuele aandachtspunten uit vorige toezichtbezoeken van de GGD. Tijdens dit jaarlijks onderzoek zijn relevante kwaliteitseisen binnen onderstaande domeinen onderzocht:

- 'Pedagogisch klimaat';
- 'Personeel en groepen';
- 'Veiligheid en gezondheid'.

De kwaliteitseisen zijn getoetst op basis van een documentenonderzoek, observaties van de praktijk, interviews met de beroepskrachten en een interview met de houder.

### **Conclusie**

De houder voldoet niet aan de onderzochte eisen uit de Wet kinderopvang die tijdens dit jaarlijks onderzoek zijn onderzocht. Het gaat om tekortkomingen ten aanzien van het pedagogisch beleid, voorschoolse educatie, verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang en de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten. Een nadere uitleg staat uitgewerkt bij de domeinen..

### **Advies aan College van B&W**

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingbeleid.

Het advies tot handhaven geldt voor de onderstaande kwaliteitseisen:

- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.
- Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.
- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.
- Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Voor de VE gelden er eisen voor de inhoud en uitvoering in de praktijk van het pedagogisch beleidsplan, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten en het opleidingsplan.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en besproken is.

### Pedagogisch beleid

#### **Bevindingen**

De houder hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan, waarin het binnen de organisatie geldende beleid en het locatiegebonden beleid beschreven staat.

In het pedagogisch beleid staat voor 1 van de stamgroepen geen concrete beschrijving van:

- de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.

Een houder dient in het pedagogisch beleidsplan een concrete beschrijving op te nemen van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. In het pedagogisch beleid staat de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw beschreven van de groepen 'Babyhof', 'Peuterhof Blauw', 'Peuterhof Geel', 'Peuterhof Rood' en 'Peuterhof Groen'. Tijdens de observatie en uit de toegestuurde roosters en presentielijsten blijkt dat er nog een groep is. In het rooster wordt deze groep 'Peuterhof Paars' genoemd en op de presentielijsten staat 'Peuterhof Oranje'. Van deze groep staat in het pedagogisch beleid geen werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw beschreven.

#### **Conclusie**

Het pedagogisch beleidsplan voldoet niet aan de onderzochte eisen uit de Wet kinderopvang.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

## **Pedagogische praktijk**

### **Bevindingen**

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het veldinstrument 'observatie kindercentrum' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie januari 2015). Dit veldinstrument is gebaseerd op de vier pedagogische basisdoelen uit de Wet Kinderopvang (Rixsen Walraven 2000; van IJzendoorn e.a. 2004).

Per pedagogisch basisdoel staan in het veldinstrument 'observatie kindercentrum' een aantal observatiecriteria waar de toezichthouder op let bij de observatie. Op basis van het Advies Veilig op inspectie tijdens de corona-crisis van GGD GHOR Nederland heeft een verkorte observatie van de pedagogische praktijk plaatsgevonden. Tijdens de observatie zijn alle pedagogische basisdoelen meegenomen en hiervan zijn 2 basisdoelen aan de hand van een voorbeeld beschreven.

De pedagogische observatie vindt plaats op een dinsdagmorgen vanaf 10:00 uur.

#### *Emotionele veiligheid*

*'De beroepskrachten hebben korte gesprekjes met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek (dialoog). Zij sluiten op passende wijze aan op de situatie en/of de vraag van een kind. Er is verbaal en non-verbaal contact.'*

#### Observatie

De kinderen van de babygroep 'Babyhof' zitten samen met de beroepskrachten aan tafel en zijn aan het fruit eten. De beroepskrachten praten met de kinderen. Ook worden er liedjes gezongen.

- Eén van de kinderen gaat staan. De beroepskracht zegt: *"We zijn bijna klaar. Ga nog maar even zitten."* De beroepskracht geeft de kinderen een eigen washand en zegt: *"Ga je mondje maar wassen en je handen. Goed zo!"*
- Zodra de kinderen schoon zijn mogen ze van tafel. De beroepskracht loopt naar een kind toe en zegt: *"Kom, gaan we een schone luier doen."* Het kind mag zelf via het trappetje de commode opklimmen. De beroepskracht helpt het kind en zegt: *"1,2. Kom maar proberen. Goed zo! Goed gedaan."*
- Tijdens het verschonen is de beroepskracht met het kind in gesprek. De beroepskracht zegt: *"Je ging lekker fruit eten he."* Het kind herhaalt de beroepskracht en zegt: *"Eten!"* Vervolgens zegt het kind haar eigen naam. De beroepskracht zegt: *"Ja, jij bent [naam kind]. Goed zo."*
- Eén van de beroepskrachten haalt een baby uit bed. De beroepskracht gaat op de bank zitten en heeft de baby op schoot. De baby kijkt om zich heen en de beroepskracht zegt: *"Zo, even kijken waar je weer bent."*

#### Conclusie

De beroepskrachten communiceren met de kinderen.

#### *Overdracht van normen en waarden*

*'Kinderen worden aangesproken op hun omgang met elkaar en beroepskrachten bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten. Kinderen worden aangezet tot sociaal gedrag (bv elkaar helpen, op je beurt wachten, anderen laten uitpraten).'*

#### Observatie

Op de groep peutergroep 'Peuterhof Blauw' zitten de kinderen samen met de beroepskrachten aan tafel. Ze zijn fruit aan het eten. De beroepskracht houdt het bord met fruit vast en de kinderen mogen om de beurt fruit pakken. Eén van de kinderen is nog niet aan de beurt, maar steekt zijn hand uit naar het bord om fruit te pakken. De beroepskracht legt uit dat hij nog op zijn beurt moet wachten. De beroepskracht zegt: *"Ik begin bij [naam kind]. Dan is [naam kind] en dan ben jij aan de beurt."*

Een kind is met de beroepskracht in gesprek. Eén van de andere kinderen wil ook wat tegen de beroepskracht zeggen. De beroepskracht zegt: *"Even wachten. Ik ben eerst even naar [naam kind] aan het luisteren."*

#### Conclusie

Er is sprake van oefenen van gedeelde verantwoordelijkheid en respectvol samenzijn.

#### **Eindconclusie**

Uit de observaties door de toezichhouder komt naar voren dat de houder zorg draagt voor verantwoorde kinderopvang zoals bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

#### **Voorschoolse educatie**

##### **Bevindingen**

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie aan. Voor de voorschoolse educatie gelden er eisen over de inhoud en uitvoering in de praktijk van het pedagogisch beleidsplan, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten en het opleidingsplan.

##### Pedagogisch beleidsplan

In het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie zijn eisen opgenomen ten aanzien van de inhoud van het pedagogisch beleid. In het pedagogisch beleid staat een *concrete* beschrijving van de onderstaande kwaliteitseisen:

- de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten;
- de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd;
- de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld;
- de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In het pedagogisch beleid staat geen concrete beschrijving van de onderstaande kwaliteitseis:

- hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

Daarmee voldoet het pedagogisch beleidsplan wat betreft de inhoud niet aan de gestelde eisen ten aanzien van het bieden van voorschoolse educatie.

##### Uitvoering voorschoolse educatie

De houder geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

Tijdens de observatie op de groep zijn de onderstaande aanvullende onderwerpen uit het pedagogisch beleidsplan ten aanzien van de uitvoering van de voorschoolse educatie in de praktijk terug te zien:



a. de visie van de houder op de voorschoolse educatie is in de ruimte te herkennen aan de verschillende speelhoeken die de ontwikkeling op diverse manieren stimuleren en het thema dat elke 6 weken wijzigt en waarop de speelhoeken worden afgestemd.

b. in de praktijk is te zien dat de kinderen worden gestimuleerd op alle vier de ontwikkelingsgebieden. Bij het aanbod van spelmaterial wordt gezien dat het spelmateriaal past bij het huidige thema 'Boerderij'. De kinderen maken kennis met de pop 'Puk' en elkaar door middel van speelgoed met de beeltenis van 'Puk' waarbij geoefend wordt met de motoriek, het tellen, kleuren herkennen en de woordenschat. Ook het samen spelen en op elkaar wachten wordt gestimuleerd. Te zien is dat er aandacht is voor verschillen in de ontwikkeling van individuele kinderen.

c. voor het registreren van het welbevinden en de ontwikkeling wordt gebruik gemaakt van het kindvolgsysteem 'KIJK'. Deze worden ingevuld op de volgende momenten:

- als een kind 3 jaar en 1 maand is.
- als een kind 3 jaar en 7 maanden is.

Aan de hand hiervan worden plannen opgesteld voor de groep en voor individuele kinderen.

d. de ouders worden op 3 momenten uitgenodigd voor een gesprek. Samen wordt met ouders geëvalueerd en vooruitgekeken over hoe zowel beroepskrachten op de peuteropvang als ouders thuis in de komende periode op de ontwikkeling van het kind kunnen inspelen.

e. de inrichting van de ruimte en het spelmateriaal is passend voor de voorschoolse educatie. Er is een themahoek waarin wisselend een thema centraal staat. Het spelmateriaal is, mede door de beroepskrachten zelf, ontwikkeld voor gebruik tijdens de activiteiten voor voorschoolse educatie. Er wordt hierbij rekening gehouden met de verschillende ontwikkelingsgebieden (taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling).

f. voor kinderen met een indicatie voor voorschoolse educatie en voor kinderen met speciale behoeftes rondom de ontwikkeling vindt altijd een overgangsgesprek met de ouder, de beroepskracht en de leerkracht van de basisschool plaats in de maand voor de overstap naar de basisschool. Tijdens het gesprek tussen toezichthouder en beroepskracht komt dit ook naar voren.

Dit voldoet aan de gestelde eisen

#### Omvang aangeboden voorschoolse educatie

<b>Dagdeel</b>	<b>Groen</b>	<b>Blauw</b>	<b>Geel</b>
Maandagochtend 8.30-12.00u.		X	
Maandagmiddag 12.45-16.15u.	X	X	X
Dinsdagochtend 8.30-12.00u.		X	
Dinsdagmiddag 12.45-16.15u.	X	X	X
Donderdagochtend 8.30-12.00u.		X	
Donderdagmiddag 12.45-16.15u.	X	X	X
Vrijdagochtend 8.30-12.00u.		X	
Vrijdagmiddag 12.45-16.15u.	X	X	X

De peutergroepen zijn per dagdeel 3,5 uur open. De kinderen met een voorschoolse educatie indicatie komen 4 dagdelen per week gedurende 40 weken per schooljaar. Daarmee wordt niet

voldaan aan de kwaliteitseis dat de voorschoolse educatie per week ten minste vier dagdelen van ten minste 4 uur of per week ten minste 16 uur omvat aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Dit voldoet niet aan de eis dat het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht is dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

#### Aantal beroepskrachten en de groepsgrootte

Tijdens het onderzoek komt naar voren dat de groepen uit maximaal 16 kinderen bestaat met ten minste 2 beroepskrachten. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

#### De educatie-certificaten van de beroepskrachten

Tijdens het onderzoek zijn de diploma's en educatiecertificaten van de beroepskrachten die op groep 'Blauw' aan het werk waren door de houder opgestuurd naar de toezichthouder. Hieruit komt naar voren dat deze beroepskrachten in het bezit zijn van een educatiecertificaat dat voldoet aan de kwaliteitseisen.

#### Het taalniveau van de beroepskrachten

Tijdens het onderzoek zijn de taalbewijzen van de beroepskrachten die op de peuteropvang werkzaam zijn door de houder opgestuurd naar de toezichthouder. Hieruit komt naar voren dat deze beroepskrachten aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen beheersen. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

#### Opleidingsplan

Tijdens het onderzoek is het opleidingsplan door de houder naar de toezichthouder opgestuurd. In het opleidingsplan staat onvoldoende beschreven op welke wijze de houder ervoor wil zorgen dat de kennis en de vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie a t/m e) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden.

Zie hieronder de kennis en vaardigheden zoals genoemd in het Besluit a t/m e basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie;
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie;
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In het opleidingsplan staat beschreven dat alle VVE-geschoolde beroepskrachten jaarlijks bijscholing Uk & Puk krijgen. Dit schooljaar wordt de ouderbetrokkenheid en kindgericht werken behandeld. Verder wordt de doorgaande leerlijn besproken tijdens het werkoverleg en het gebruik van de observatiemethode 'Kijk'. De punten a t/m e die hierboven genoemd zijn komen niet allemaal terug in het opleidingsplan. Het opleidingsplan voldoet niet aan de gestelde eisen.

#### Het voorschoolse educatieprogramma

Op de locatie wordt gewerkt met het door een onafhankelijke commissie erkend voorschoolse educatieprogramma 'Uk en Puk ter voorkoming van onderwijsachterstanden bij jonge kinderen. Volgens het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie is een voorschools educatieprogramma vereist waarbij op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Het educatie-programma voldoet aan de gestelde eisen.

## **Conclusie**

De houder voldoet niet aan de onderzochte eisen uit de Wet kinderopvang ten aanzien van het bieden van voorschoolse educatie.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

## **Gebruikte bronnen**

- Interview (beroepskrachten: 25-3-2021)
- Observatie(s) (25-3-2021)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Presentielijsten (week 10, 11 en 12)
- Personeelsrooster (week 10, 11 en 12)
- Pedagogisch beleidsplan (maart 2020)
- Certificaten voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie

## Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

#### **Bevindingen**

Na het toezichtbezoek heeft de toezichthouder via het Personenregister Kinderopvang gecontroleerd of het aanwezige personeel staat ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang en is gekoppeld aan de organisatie. Voor deze personen geldt dat zij op de juiste wijze staan ingeschreven.

De toezichthouder heeft ook gecontroleerd of de bestuurders op de juiste wijze staan ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang.

In het Overheidsportaal Landelijk Register Kinderopvang is daarvoor een PRK- en VOG-verificatie uitgevoerd. De screeningsautoriteit Justis heeft gecontroleerd of de VOG van de bestuurders in orde is en kan worden afgegeven voor een bestuurder voor de functie-aspecten die gelden voor een bestuurder in de kinderopvang (11, 21, 22 en 84 en/of 86).

Het systeem geeft aan dat de één van de bestuurders niet staat ingeschreven in het PRK, niet in het PRK is gekoppeld aan de organisatie en dat de VOG-verificatie niet voldoet. Dit laatste betekent dat de bestuurder niet is gescreend op alle verplichte functie-aspecten die gelden voor een bestuurder. Dit voldoet niet aan de gestelde eisen.

#### **Conclusie**

De personeelsleden die in de steekproef van het onderzoek zijn opgenomen, staan ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang conform de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang. De inschrijving van één van de bestuurders voldoet niet aan de gestelde eisen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens

opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;  
d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;  
e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.  
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

## **Opleidingseisen**

### **Bevindingen**

Tijdens het onderzoek zijn de diploma's van de aanwezige beroepskrachten door de houder opgestuurd naar de toezichthouder. De toezichthouder heeft de diploma's gecontroleerd conform de cao Kinderopvang. Dit personeel vormt de steekproef voor dit onderzoek. De beroepskrachten beschikken over een kwalificerend diploma.

Binnen de organisatie zijn de houder en 2 beroepskrachten aangesteld als pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches. Zij beschikken over een passende opleiding conform de cao Kinderopvang.

### **Conclusie**

De personeelsleden die in de steekproef van het onderzoek zijn opgenomen, beschikken over een passende beroepskwalificatie conform de cao Kinderopvang.

## **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

### **Bevindingen**

#### Beroepskracht-kindratio

Op het moment van de observatie zijn aanwezig:

- Babyhof: 15 kinderen van 0 tot 2 jaar met 3 beroepskrachten en 1 beroepskracht in opleiding;
- Peuterhof Blauw: 14 kinderen van 2 tot 4 jaar met 2 beroepskrachten;
- Peuterhof Groen: 14 kinderen van 2 tot 4 jaar met 2 beroepskrachten;
- Peuterhof Rood: 15 kinderen van 2 tot 4 jaar met 2 beroepskrachten;
- Peuterhof Geel: 16 kinderen van 2 tot 4 jaar met 2 beroepskrachten;
- Peuterhof Paars/Oranje: 8 kinderen van 1 tot 4 jaar met 1 beroepskracht en 1 beroepskracht in opleiding.

Op basis van de observatie in de praktijk en de roosters en aanwezigheidslijsten van week 10, 11 en 12 blijkt dat de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en de aanwezige kinderen (beroepskracht-kindratio) in overeenstemming is met de daaraan gestelde eisen.

#### De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Op de locatie worden stagiaires ingezet, waarbij gedurende de openingstijden van de locatie maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiaires. Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

### Afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten

De begin- en eindtijden van de afwijkende inzet van beroepskrachten zijn beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

Uit de steekproef van de roosters en aanwezigheidslijsten komt naar voren dat er tijdens de beschreven tijden wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio. Er wordt niet te allen tijde voldaan aan de eis dat er op deze momenten minimaal de helft van het aantal benodigde beroepskrachten wordt ingezet.

De beroepskrachten houden volgens de beschreven tijden in het pedagogisch beleid pauze tussen 12:00 en 13:00 uur. Uit het rooster blijkt dat de beroepskrachten 30 minuten pauze houden. Op woensdag en vrijdag werken er 3 beroepskrachten op de groep 'Babyhof'. Beroepskracht 1 houdt pauze van 12:00 tot 12:30 uur en beroepskracht 3 houdt pauze van 12:30 tot 13:00 uur. Beroepskracht 2 gaat ook tussen 12:00 en 13:00 uur met pauze, waardoor er op dat moment 1 beroepskracht ingezet is. Dit voldoet niet aan de eis dat er op deze momenten minimaal de helft van het aantal benodigde beroepskrachten wordt ingezet.

De peutergroepen Blauw, Groen en Geel zijn van 08:30 tot 12:00 uur en van 12:45 tot 16:15 uur geopend. Gedurende de openingstijden zijn altijd twee beroepskrachten aanwezig en wordt niet afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

### **Conclusie**

Voor het aantal aanwezige kinderen en hun leeftijden worden er voldoende beroepskrachten ingezet. Tijdens de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten wordt niet minimaal de helft van het aantal benodigde beroepskrachten ingezet.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur;
- gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten aantal beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

### **Inleiding**

Een pedagogisch beleidsmedewerker/coach begeleidt de beroepskrachten in hun werk. De houder dient jaarlijks via de vastgestelde rekenformule het verplichte minimaal aantal uren te bepalen waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers en pedagogisch coaches moeten worden ingezet. 1 januari is de jaarlijkse peildatum. Ook dient de houder te bepalen hoe deze uren verdeeld worden over de verschillende kindercentra van zijn/haar organisatie.

De houder dient de verdeling zodanig vorm te geven dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden. De houder dient dit schriftelijk vast te leggen en dit inzichtelijk te maken voor de beroepskrachten en ouders. Hieronder staan de bevindingen van de toezichthouder.

### **Bevindingen**

#### Berekening minimale ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach

In de onderstaande tabel staat het aantal benodigde uren voor 2021 voor de locatie.

<b>Jaar</b>	<b>Ureninzet beleidstaken</b>	<b>Ureninzet coaching</b>
<b>2021</b>	50	165

De minimale ureninzet voor 2021 is door de houder op de juiste wijze berekend.

Deze berekening en de totale som aan minimale ureninzet wordt door de toezichthouder aannemelijk bevonden.

- De urenverdeling is jaarlijks, per kindercentrum en schriftelijk opgesteld.
- De houder heeft deze urenverdeling inzichtelijk gemaakt voor beroepskrachten en ouders door middel van een nieuwsbrief.
- De houder heeft in de urenverdeling duidelijk onderscheid gemaakt tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coachingsuren.
- De houder kan aantonen dat iedere beroepskracht coaching ontvangt.

#### Coaching in de praktijk

In de onderstaande tabel staat het aantal gerealiseerde uren voor 2020 voor de locatie.

<b>Gerealiseerd aantal uren beleidstaken 2020</b>	<b>Gerealiseerd aantal uren coaching 2020</b>
50	160

De gerealiseerde uren in 2020 komen overeenkomen met de geplande uren in 2020 voor de locatie.

Uit het gesprek met de houder komt naar voren dat de coaching wordt vormgegeven aan de hand van coaching on the job en themabijeenkomsten.

Uit de gesprekken met de beroepskrachten komt naar voren dat zij in 2020 daadwerkelijk coaching hebben ontvangen.

## **Conclusie**

De houder voldoet aan de wettelijke eisen met betrekking tot de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

## **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

### **Bevindingen**

#### Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in stamgroepen. Het kinderdagverblijf bestaat uit 6 stamgroepen. De groepen zijn als volgt ingedeeld:

- Baby/dreumesgroep 'Babyhof' voor kinderen van 0 tot 2 jaar met maximaal 16 kinderen;
- Peutergroep 'Peuterhof Blauw' voor kinderen van 2 tot 4 jaar met maximaal 16 kinderen.
- Peutergroep 'Peuterhof Rood' voor kinderen van 2 tot 4 jaar met maximaal 16 kinderen.
- Peutergroep 'Peuterhof Groen' voor kinderen van 2 tot 4 jaar met maximaal 16 kinderen.
- Peutergroep 'Peuterhof Geel' voor kinderen van 2 tot 4 jaar met maximaal 16 kinderen.
- Verticale groep 'Peuterhof Paars / Oranje' voor kinderen van 1 tot 4 jaar met maximaal 16 kinderen.

De maximale groepsgroottes voldoen aan de gestelde eisen.

#### Opvang in een tweede stamgroep

Uitgangspunt is dat duidelijk moet zijn in welke groep het kind wordt opgevangen. Een kind zit in 1 vaste stamgroep. Uitzondering op deze regel is dat met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders een kind gedurende een overeengekomen periode wordt opgevangen in 1 andere stamgroep dan de vaste stamgroep.

Een houder dient in het pedagogisch beleidsplan een concrete beschrijving op te nemen van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. Als de houder besluit om groepen samen te voegen, is dit een punt dat de houder bij de werkwijze dient op te nemen. Daarnaast dient er voor opvang in een tweede groep een toestemmingsverklaring van de ouders te zijn.

Op basis van de roosters en de presentielijsten van week 10, 11 en 12 komt naar voren dat het niet is voorgekomen dat de kinderen op een tweede stamgroep zijn opgevangen.

#### Vaste beroepskrachten op de groepen

De houder heeft een dusdanig personeelsrooster dat kinderen tot 1 jaar ten hoogste 2 vaste beroepskrachten toegewezen hebben gekregen en kinderen van 1 jaar of ouder ten hoogste 3 vaste beroepskrachten toegewezen hebben gekregen. Van de vaste beroepskrachten is per dag ten minste 1 beroepskracht werkzaam in de stamgroep van dat kind.

Uit het interview met de houder komt naar voren dat de houder in zijn personeelsbeleid in geval van ziekte, vakantie en verlof, gebruik kan maken van vaste (inval)beroepskrachten. Dit voldoet aan de gestelde eisen ten aanzien van vaste gezichten.

#### Mentor

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Ook is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind. De indeling van de kinderen per mentor is in te zien op de locatie. Dit voldoet aan de gestelde eisen ten aanzien van het mentorschap.

## **Conclusie**



De stabiliteit van de opvang voor kinderen voldoet aan de gestelde eisen.

**Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (25-3-2021)
- Interview (beroepskrachten: 25-3-2021)
- Observatie(s) (25-3-2021)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten (week 10, 11 en 12)
- Personeelsrooster (week 10, 11 en 12)
- Pedagogisch beleidsplan (maart 2020)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)

## Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en besproken is.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

#### **Bevindingen**

##### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld. Hierbij is er onderscheid gemaakt tussen risico's met grote gevolgen, risico's met kleine gevolgen en risico's omtrent grensoverschrijdend gedrag.

##### Continue proces

In het toegestuurd beleid staat het continue proces beschreven. Het continue proces is een cyclus die bestaat uit: inventariseren, maatregelen nemen, evalueren en het beleid bijstellen. Tijdens de teamvergaderingen wordt een onderdeel van het beleid en de protocollen besproken. Nieuwe beroepskrachten lezen de protocollen door. Zo zijn alle beroepskrachten op de hoogte van het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid is voor beroepskrachten, stagiairs en ouders inzichtelijk via op de website.

##### Speerpunt veiligheid en gezondheid

Tijdens het onderzoek is binnen het veiligheids- en gezondheidsbeleid van de locatie extra aandacht besteed aan het speerpunt 'hygiëne maatregelen tijdens het eten en drinken'. Tijdens de observatie is te zien dat kinderen na het fruit eten hun handen wassen. De beroepskracht vertelt dat dit een afspraak is.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat hierover het volgende beschreven:

*'Voor en na eetmomenten worden de handen van kinderen en medewerker gewassen.'*

De bovenstaande beschrijving komt overeen met de informatie die tijdens het bezoek is verkregen.

##### Eerste hulp aan kinderen

Tijdens het onderzoek zijn de certificaten Eerst Hulp aan kinderen van de beroepskrachten die aanwezig waren op de locatie door de houder opgestuurd naar de toezichthouder. Dit personeel vormt de steekproef voor dit onderzoek. De toezichthouder heeft de certificaten gecontroleerd

conform de door het Ministerie aangewezen certificaten voor de kinderopvang. Deze certificaten voldoen aan de gestelde eisen.

Uit de toegestuurde personeelsroosters komt naar voren dat altijd ten minste 1 van deze beroepskrachten aanwezig is. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

### **Conclusie**

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld rondom het thema voldoet aan de gestelde eisen. Ook wordt gedurende de gehele openingstijd van de locatie ten minste 1 beroepskracht ingezet met een geldig certificaat Eerste Hulp aan kinderen.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview (beroepskrachten: 25-3-2021)
- Observatie(s) (25-3-2021)
- EHBO-certificaten
- Beleid veiligheid- en gezondheid (juli 2020)
- Personeelsrooster (week 10, 11 en 12)

## Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</li></ol>
<b>Voorschoolse educatie</b>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden.</p>

De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

**OF**

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voerschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

**OF**

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voerschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voerschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De beroepskracht voerschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

Voor de voerschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

## **Personeel en groepen**

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;

- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.  
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur;
- gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiaires. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten aantal beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt

24 van 29



wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## **Veiligheid en gezondheid**

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Stichting Christelijke Kindcentrum Bunschoten De Peuterhof
Website	: <a href="http://www.peuterhofbunschoten.nl">http://www.peuterhofbunschoten.nl</a>
Aantal kindplaatsen	: 96
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

\* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Stichting Christelijke Peuterspeelzaal Bunschoten De Peuterhof
Adres houder	: Postbus 193
Postcode en plaats	: 3750 GD BUNSCHOTEN-SPAKENBURG
Website	: <a href="http://www.peuterhofbunschoten.nl/">http://www.peuterhofbunschoten.nl/</a>
KvK nummer	: 41189332
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD regio Utrecht
Adres	: Postbus 51
Postcode en plaats	: 3700 AB ZEIST
Telefoonnummer	: 030-6086086
Onderzoek uitgevoerd door	: L.I. van Vulpen

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Bunschoten
Adres	: Postbus 200
Postcode en plaats	: 3750 GE BUNSCHOTEN-SPAKENBURG

**Planning**

Datum inspectie	: 25-03-2021
Opstellen concept inspectierapport	: 21-04-2021
Zienswijze houder	: 03-05-2021
Vaststelling inspectierapport	: 03-05-2021
Verzenden inspectierapport naar houder	: 03-05-2021
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 03-05-2021
Openbaar maken inspectierapport	: 03-05-2021

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De meeste punten die genoemd worden zijn kleine aanpassingen die niet nog niet aangepast waren in het beleidsplan maar wel in de praktijk zoals nu wel beschreven hieronder en in het beleidsplan van april 2021

I.v.m. veranderingen in augustus 2020 waren deze nog niet verwerkt/aangepast. Zo is de babyhof uitgebreid met 4 Pm-ers i.p.v. 2 Pm-ers op de groep, waardoor de 3-uurs regeling niet meer klopte op papier maar wel in de praktijk. De uren van de Vve kinderen is per augustus 2020 uitgebreid met 2 keer een lunchuur zodat we op 16 uur per week uitkomen en de oranje groep die gemist wordt in het beleidsplan is in januari 2021 gestart en is nu toegevoegd.

Zie beleidsplan:

- oranje stamgroep zie blz 13. (paarse groep is een groep die valt onder de verantwoording van de Amerpoort)
- 3 uurs regeling voor de babyhof en dagopvang aangepast zodat de lunchtijden er wel inpassen. Pm-ers gingen altijd al om de beurt lunchen, zodat er altijd maar 1 Pm-er van de groep is. Zie blz. 13
- Ik heb tijden van de VVE-kinderen toegevoegd aan het stukje over VVE. Zodat je beter kunt zien dat de kinderen 16 uur per week komen. Zie blz. 32.

In de bijlage ook het opleidingsplan

- Ik heb het plan uitgebreider beschreven zodat aan de basisvoorwaarden voldaan wordt, zo kun je beter zien waar we vorig jaar en dit jaar aan werken, met evaluatie.
- De VOG van ons nieuwe bestuurslid wordt aangevraagd. Bestuur vergadert alleen op de avonden als er geen kinderen zijn, maar evengoed moet dit wel in orde zijn.