

Inspectierapport

CKCB locatie De Ark (BSO)

Rembrandt van Rijnstraat 16

3751 VK Bunschoten-Spakenburg

Registratienummer 818542299

Toezichthouder:	GGD regio Utrecht
In opdracht van gemeente:	Bunschoten
Datum inspectie:	08-05-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	12-06-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	9
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Pedagogisch klimaat	12
Personeel en groepen	13
Gegevens voorziening.....	15
Opvanggegevens	15
Gegevens houder.....	15
Gegevens toezicht.....	15
Gegevens toezichthouder (GGD)	15
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	15
Planning	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	17

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen.

Algemene kenmerken

Buitenschoolse opvang (BSO) CKCB locatie De Ark maakt onderdeel uit van kinderopvangorganisatie Stichting Christelijk Kindcentrum Bunschoten. De locatie is gevestigd in basisschool De Ark in Bunschoten-Spakenburg. De houder van deze locatie is ook houder van 1 kinderdagverblijf (Baby- en Peuterhof) en nog 2 buitenschoolse opvang locaties (Kindhof) in Bunschoten.

De locatie staat in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd met maximaal 24 kindplaatsen per dag. De locatie biedt in 1 groep opvang aan kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar.

De buitenschoolse opvang is geopend van maandag tot en met vrijdag na schooltijd tot 18.30 uur. Tijdens schoolvakanties is de locatie gesloten. Tijdens schoolvakanties voegt de locatie samen met de locatie voor buitenschoolse opvang aan het Vogelpad 1 te Bunschoten.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

25-09-2020: Onderzoek voor registratie	Advies tot opnemen in het Landelijk Register Kinderopvang.
20-05-2021: Onderzoek na registratie	De locatie voldeed aan de onderzochte kwaliteitseisen.
17-02-2022: Jaarlijks onderzoek	De locatie voldeed aan de onderzochte kwaliteitseisen.

Huidig onderzoek

Het huidige onderzoek vond plaats op 8 mei 2023. Het gaat om een jaarlijks onderzoek.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Bevindingen

De houder hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan, waarin het binnen de organisatie geldende beleid staat. Daarnaast hanteert elke locatie haar eigen pedagogisch werkplan met het locatiegebonden beleid. Dat is ook het geval bij deze locatie.

Aspecten van verantwoorde kinderopvang

In het pedagogisch beleid staat een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de onderstaande aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang:

1. de wijze waarop op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
2. de wijze waarop kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
3. de wijze waarop kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden, en
4. de wijze waarop kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Beschrijving van overige kwaliteitseisen

In het pedagogisch beleid staat een concrete beschrijving van de onderstaande kwaliteitseisen:

- de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind;
- de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning;
- de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen¹;
- de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen;
- de exacte tijden waarop minder beroepskrachten worden ingezet als de locatie de gehele dag geopend is. Tijdens de schoolvakanties/studiedagen is de locatie ten minste tien uur aaneengesloten geopend en kunnen voor ten hoogste drie uur per dag minimaal de helft aan

5 van 17

beroepskrachten worden ingezet. De afwijkende inzet kan per dag in één week verschillen maar is elke week hetzelfde.

- de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten²;
- de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid;
- het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.

¹ Volgens het Besluit kwaliteit kinderopvang art. 18, lid 1 dient een kind in 1 basisgroep te worden opgevangen. Als de houder besluit om groepen structureel op vaste dagen en/of dagdelen samen te voegen en incidenteel samen te voegen, is dit een punt dat de houder bij de werkwijze in het pedagogisch beleid dient op te nemen. Het samenvoegen van groepen is niet opgenomen in de wet- en regelgeving. Wel is in het Besluit kwaliteit kinderopvang art. 18, lid 4 opgenomen dat een kind met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders, gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode mag worden opgevangen in 1 andere basisgroep dan de vaste basisgroep van het kind.

In het pedagogisch beleidsplan staat per basisgroep de werkwijze van opvang in 1 andere basisgroep tijdens vakantiedagen en studiedag beschreven. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

² De activiteiten waarbij kinderen hun basisgroep verlaten, dienen een pedagogisch doel te hebben zoals een leer, spel- en/of bezigheidsmoment. De activiteiten dienen zo georganiseerd te zijn dat het aantal beroepskrachten op het niveau van de basisgroepen ingezet blijven.

In het pedagogisch beleidsplan staan de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij de kinderen hun basisgroepen verlaten. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Het pedagogisch beleid voldoet wat betreft de inhoud aan de gestelde eisen.

Op basis van een steekproef heeft de toezichthouder geconstateerd dat op de locatie wordt gewerkt conform het pedagogisch beleid.

Conclusie

Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de onderzochte eisen uit de Wet kinderopvang.

Pedagogische praktijk

Wat is er beoordeeld?

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk heeft de toezichthouder gekeken of er verantwoorde opvang wordt geboden aan de kinderen. Hierbij heeft de toezichthouder gelet op de 4 pedagogische basisdoelen uit de Wet Kinderopvang:

- het bieden van emotionele veiligheid;
- het stimuleren van persoonlijke competenties;
- het stimuleren van sociale competenties;
- zorg dragen voor de overdracht van normen en waarden.

Hoe is er beoordeeld?

De toezichthouder heeft gebruik gemaakt van het 'veldinstrument observatie pedagogische praktijk'. In dit veldinstrument staan voor de 4 pedagogische basisdoelen meerdere indicatoren. De indicatoren benoemen de verschillende onderdelen van verantwoorde kinderopvang.

De toezichthouder heeft tijdens de observatie naar alle 4 de pedagogische basisdoelen gekeken. Eén basisdoel is benoemd aan de hand van een indicator. Hierbij zijn voorbeelden uit de praktijk beschreven.

Bevindingen

De pedagogische observatie vindt plaats op een maandagmiddag vanaf 15.00 uur tijdens het buiten spelen.

Persoonlijke competentie

Er is wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen.

'Aandacht: De beroepskrachten tonen hun betrokkenheid door met aandacht naar individuele kinderen te luisteren en aan te sluiten op de inhoud en reikwijdte van wat een kind vertelt. Zij houden intussen contact met de rest van de groep, zonder dat de persoonlijke gerichtheid op het kind hieronder lijdt.'

'Responsief: De beroepskrachten herkennen de signalen van individuele kinderen, kunnen deze correct interpreteren en sluiten hier tijdig en op een gepaste manier op aan. Het kind voelt zich gezien en begrepen.'

Observatie

Tijdens de observatie bestaat de groep uit 10 kinderen. BSO Het Talent is samengevoegd bij de kinderen van BSO De Ark. De kinderen spelen buiten en het is te zien dat de kinderen elkaar kennen en dat ze met elkaar spelen. Eén van de beroepskrachten legt uit aan de toezichthouder dat de kinderen uit school zelf mogen kiezen wat zij willen doen buiten. Er is mogelijkheid voor een gezamenlijk spel, maar kinderen mogen ook vrij spelen. De kinderen hebben de mogelijkheid om zich te ontspannen, passend bij hun interesse en energieniveau. Zowel binnen als buiten zijn er veel verschillende spelmaterialen.

- Een groep kinderen speelt in de ontdektuin en spelen tussen de bamboe. Er klimmen ook kinderen in een boom. Eén van de beroepskrachten vraagt aan de kinderen in de tuin: *"Zullen we een spelletje doen met z'n allen?"* De kinderen geven aan dat zij daar geen zin in hebben en willen verder spelen. De beroepskracht geeft de kinderen een compliment omdat zij lekker samen aan het spelen zijn. Hij loopt naar de kinderen toe en legt de afspraak uit dat er niet in bomen geklommen mag worden. De kinderen gaan uit de boom en gaan verder met spelen in de tuin.
- Eén van de kinderen loopt naar de beroepskracht toe en vraagt om een step. Het kind gaat een step uit de schuur halen en de beroepskracht legt uit aan de toezichthouder dat de kinderen die een fiets of een step willen, deze zelf uit de schuur mogen halen. Het kind komt weer terug en roept: *"Zal ik laten zien hoe hard ik kan?"* De beroepskracht heeft aandacht voor het kind en zegt: *"Oe, dat is hard."*
- Er spelen ook kinderen op het klimrek waarbij één van de kinderen heel hard rondjes probeert te draaien op een toestel. De beroepskracht loopt naar het kind toe en legt uit hoe het kind het lichaam kan draaien op het toestel. De beroepskracht: *"Kijk als je met je lijf meebeweegt dan ga je harder."* Het kind lijkt het niet te snappen en de beroepskracht doet de beweging voor naast het toestel: *"Kijk maar, zo."* Eén van de andere kinderen begrijpt wel wat de beroepskracht bedoelt en vraagt of hij het voor mag doen op het toestel. Het kind doet het voor en de beroepskracht geeft het kind een compliment. De beroepskracht laat het andere kind het nu ook proberen: *"Ja, goed zo. En nog een keer!"*
- De beroepskrachten lopen steeds langs de verschillende groepjes kinderen voor een praatje of een compliment. De aandacht van de beroepskrachten is verdeeld over alle kinderen. Zodra een kind verdrietig is, loopt een beroepskracht ernaar toe om te troosten. De beroepskracht

gaat op één knie zitten op ooghoogte van het kind. Het kind wordt getroost en gaat zichtbaar tevreden weer verder met spelen.

- Eén van de kinderen lijkt niet goed tot spel te komen. De beroepskracht overlegt met het kind en samen gaan zij naar binnen om stoepkrijt te halen. Het kind gaat stoepkrijten en al gauw komen er nog een aantal kinderen bij zitten. De beroepskracht zit ook bij de kinderen op de grond en heeft gesprekjes met de kinderen. De kinderen luisteren en reageren op elkaar.

Conclusie

De pedagogische praktijk voldoet tijdens de observatie aan de eisen voor verantwoorde kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (8 mei 2023 tijdens het toezichtbezoek)
- Observatie(s) (8 mei 2023 tijdens het toezichtbezoek)
- Website (www.ckcb.nl/beleid)
- Pedagogisch beleidsplan (Alg. gedeelte Ped. Beleidsplan BSO Kindhof dec 2022)
- Pedagogisch werkplan (loc._specifiek Ped. Beleidsplan BSO de Ark dec 2022)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Bevindingen

Tijdens het onderzoek heeft de toezichthouder via het Personenregister Kinderopvang gecontroleerd of het personeel, dat aanwezig was tijdens het locatiebezoek, staat ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang en is gekoppeld aan de organisatie. Voor dit personeel geldt dat zij op de juiste wijze staat ingeschreven.

De toezichthouder heeft ook gecontroleerd of de bestuurders op de juiste wijze staan ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang. In het Overheidsportaal Landelijk Register Kinderopvang is daarvoor een PRK- en VOG-verificatie uitgevoerd. Voor deze personen geldt dat zij op de juiste wijze staan ingeschreven.

Conclusie

Het personeel en de bestuurders die in de steekproef van het onderzoek zijn opgenomen, staan ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang conform de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

Opleidingseisen

Bevindingen

Tijdens het onderzoek zijn de diploma's van de beroepskrachten, die aanwezig waren op de locatie tijdens het locatiebezoek, door de houder opgestuurd naar de toezichthouder. De toezichthouder heeft de diploma's gecontroleerd conform de cao Kinderopvang. De beroepskrachten beschikken over een kwalificerend diploma.

De medewerker die werkzaam is als pedagogisch coach op deze locatie beschikt over een passende opleiding conform de cao Kinderopvang.

Conclusie

De personeelsleden die in de steekproef van het onderzoek zijn opgenomen, beschikken over een passende beroepskwalificatie conform de cao Kinderopvang.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Inleiding

Een pedagogisch beleidsmedewerker/coach begeleidt de beroepskrachten in hun werk. De houder dient jaarlijks via de vastgestelde rekenformule het verplichte minimaal aantal uren te bepalen waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers en pedagogisch coaches moeten worden ingezet. 1

januari is de jaarlijkse peildatum. Ook dient de houder te bepalen hoe deze uren verdeeld worden over de verschillende kindercentra van de organisatie.

De houder dient de verdeling zodanig vorm te geven dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden. De houder dient dit schriftelijk vast te leggen en dit inzichtelijk te maken voor de beroepskrachten en ouders. Hieronder staan de bevindingen van de toezichthouder.

Bevindingen

Berekening minimale ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach

De urenberekening is door de houder gemaakt op grond van het op 1 januari 2023 totaal aantal FTE aan beroepskrachten. In de urenberekening is duidelijk onderscheid gemaakt tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coachingsuren.

De houder heeft de urenberekening inzichtelijk gemaakt voor ouders door middel van het coachingsplan. Ouders kunnen dit plan opvragen of inzien. Deze informatie staat vermeld in het pedagogisch werkplan.

De verdeling van de coachingsuren bestaat uit een aantal vaste coachingsuren per locatie. Tevens worden coachingsuren gedurende het jaar verdeeld over twee wekelijkse spreekuren waarbij locaties en/of beroepskrachten die dit nodig hebben, binnen kunnen lopen met vragen rondom coaching.

Deze berekening en de totale som aan minimale ureninzet wordt door de toezichthouder aannemelijk bevonden.

In de onderstaande tabel staat het minimale aantal uren voor beleidstaken en coachingsuren voor deze locatie voor 2023.

Jaar	Ureninzet beleidstaken	Ureninzet coaching
2023	50	10

Coaching van de beroepskrachten

Tijdens het gesprek met een beroepskracht en het coachingsplan komt naar voren dat de coaching als volgt is vormgegeven:

- vragen beantwoorden van beroepskrachten, hiervoor is 2x per week een spreekuur ingericht;
- observeren, meedenken en adviseren;
- coaching/training tijdens werkoverleggen.

Uit de gesprekken met de beroepskrachten komt naar voren dat zij in 2022 daadwerkelijk coaching hebben ontvangen.

Conclusie

De houder voldoet aan de wettelijke eisen met betrekking tot de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (8 mei 2023 tijdens het toezichtbezoek)
- Observatie(s) (8 mei 2023 tijdens het toezichtbezoek)

- Personenregister Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- (Praktijk)leerovereenkomst
- Pedagogisch beleidsplan (Alg. gedeelte Ped. Beleidsplan BSO Kindhof dec 2022)
- Pedagogisch werkplan (loc._specifiek Ped. Beleidsplan BSO de Ark dec 2022)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (coachingsplan 2022-2023)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deeltaalvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: CKCB locatie De Ark
Website	: http://www.ckcb.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000050166271
Aantal kindplaatsen	: 24

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Christelijk Kindcentrum Bunschoten
Adres houder	: Vogelpad 1
Postcode en plaats	: 3752 KV Bunschoten-Spakenburg
Website	: www.ckcb.nl
KvK nummer	: 41189332
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD regio Utrecht
Adres	: Postbus 51
Postcode en plaats	: 3700 AB ZEIST
Telefoonnummer	: 030-6086086
Onderzoek uitgevoerd door	: P. van Dam

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Bunschoten
Adres	: Postbus 200
Postcode en plaats	: 3750 GE BUNSCHOTEN-SPAKENBURG

Planning

Datum inspectie	: 08-05-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 02-06-2023
Zienswijze houder	: 12-06-2023
Vaststelling inspectierapport	: 12-06-2023

Verzenden inspectierapport naar houder : 12-06-2023

Verzenden inspectierapport naar
gemeente : 12-06-2023

Openbaar maken inspectierapport : 12-06-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft aangegeven akkoord te zijn met de inhoud van het rapport.