

Inhoud

Even voorstellen

Locatie de Ark

Hoe werken wij

protocollen



Even voorstellen

Voor u ligt het specifieke pedagogisch werkplan van CKC De Ark. Deze locatie is onderdeel van Christelijk Kindcentrum Bunschoten. Het pedagogisch werkplan is een belangrijk document waarin onze missie en visie op de ontwikkeling en welzijn van kinderen naar voren komt. Alle belangrijke informatie staat hierin. Christelijk Kindcentrum Bunschoten heeft meerdere locaties. Op elke locaties werken de pedagogische professionals volgens de missie en visie van Christelijk Kindcentrum Bunschoten. Naast het grote algemene pedagogisch beleidsplan, heeft Christelijk Kindcentrum Bunschoten voor iedere specifieke locatie ook een individueel werkplan ontwikkeld. Iedere locatie heeft namelijk ook zijn eigen kenmerken en behoeft soms net andere beleidsafspraken. Dit document bevat de specifieke beleidsafspraken gericht op CKC De Ark. Voor alle beleidsafspraken verwijzen wij u naar het algemene pedagogisch beleidsplan.

Mocht u na het lezen van dit pedagogisch werkplan nog vragen hebben, kunt u altijd contact opnemen met kantoor of een pedagogische professional aanspreken.

Wat bieden wij op CKC De Ark

Opvangmogelijkheden

Christelijk Kindcentrum Bunschoten biedt verschillende soorten opvang aan voor kinderen in de leeftijd van 0-12 jaar. Op CKC De Ark bieden wij de volgende soorten opvang aan:

- Kinderopvang 0-2 jaar
- Kinderopvang 2-4 jaar
- Peuterspeelzaal 2-4 jaar
- VSO/BSO opvang 4-12 jaar



Openingstijden

Locatie	Kinderopvang 0-4 jaar	Peuterspeelzaal 2-4 jaar	VSO/BSO 4-12 jaar
CKC de Ark	Vroege opvang mogelijk vanaf 06:30 uur 07:30-18:00 uur	Ochtend 08:15-12:15	VSO 06:30-08:30* BSO 11:45/13:45 - 18:15*

*In de schoolvakanties is de BSO geopend van 08:00-18:15 uur. Voor ouder(s)/verzorger(s) met op contract VSO opvang 51 weken is de BSO in de vakantie geopend vanaf 06:30 uur.

Contract mogelijkheden

51 weken contract	40 weken contract
Inclusief alle basisschool vakanties * (midden Nederland).	Exclusief alle basisschool vakanties.
Flex-dagen en studiedagen op aanvraag mogelijk, mits de beroepskracht-kindratio dit toelaat. Uurtarief blijft gelijk.	Flex-dagen en studiedagen op aanvraag mogelijk, mits de beroepskracht-kindratio dit toelaat. Uurtarief ligt hoger.
Ruilen van dagen niet mogelijk en ziekte/vakantie dagen worden niet ingehaald.	Ruilen van dagen niet mogelijk en ziekte/vakantie dagen worden niet ingehaald.
Iedere maand een factuur met hetzelfde bedrag.	Iedere maand een factuur met hetzelfde bedrag.
Opzegtermijn van 1 maand.	Opzegtermijn van 1 maand.

Inbegrepen tijdens de opvangmomenten

-  Gezonde en gevarieerde voeding m.u.v.
borst/fles voeding.
-  Luiers en/of verzorgingsproducten.
-  Vaste gezichten op alle groepen.
-  Herkenbare terugkerende dagstructuur/ritme voor de kinderen.

Groepsindeling CKC De Ark

Overzicht stamgroepen

De kinderen worden opgevangen in een zo genoemde stamgroep. Dit is een vaste groep kinderen in een eigen groepsruimte die qua sfeer en inrichting bij hun leeftijd past. Wel kan worden besloten om bij ziekte of vakantie groepen samen te voegen.

Met ouders en kinderen wordt duidelijk gecommuniceerd wanneer en hoe dit plaats vindt. Daarnaast wordt hierbij gewerkt met de wettelijke norm van het beroepskracht-kind-ratio.

Ouder(s)/verzorger(s) kunnen er voor kiezen dat hun kind standaard op verschillende stamgroepen zit. Dit wordt altijd contractueel vastgelegd.

Op CKC De Ark zijn de volgende kinderopvang 0-4 jaar stamgroepen:

Groep	Leeftijd	Maximale groepsgröße	Max aantal pedagogisch professionals
Vroege opvang stamgroep - Krokodil	0-4 jaar	12-16 kinderen Hangt van de leeftijden af.	2
KDV Flamingo groep	0 - 1,5 jaar	6-11 kinderen	3
KDV Krokodil groep	1-3 jaar	16 kinderen	3
KDV Olifant groep	2-4 jaar	16 kinderen	2
Peuterspeelzaal Giraf groep Ma-Do	2-4 jaar	16 kinderen	2

Op CKC De Ark zijn de volgende BSO-opvang 4-12 jaar stamgroepen:

Groep	Leeftijd	Maximale groepsgröße	Max aantal pedagogisch professionals	Basisruimte
Vroege opvang stamgroep Voorschoolse	4-12 jaar	30 kinderen	3	Multifunctionele lokaal
Gorilla's groep	4-12 jaar	30 kinderen	3	De centrale hal
Chimpansees groep	4-12 jaar	30 kinderen	3	Multifunctionele lokaal
Combinatie groep	0-12 jaar	Afhankelijk van BKR	1	Groep krokodil

Opvangen vroege ochtend kinderen

Babygroepen en peutergroepen worden samengevoegd van 6.30-7.30 uur. Dit gebeurt op CKC de Ark in stamgroep de Krokodil. Alle kinderen die voor vroege opvang komen binnen locatie de Ark worden op deze stamgroep opgevangen.

Combinatiegroep

Kinderen in de leeftijd van 4-12 jaar die voor voorschoolse opvang naar CKC De Ark komen worden binnen stamgroep de Krokodil opgevangen, mits de beroepskracht-kindratio dit toelaat. Bij het toenemen van de kind-bezetting zal de groep voorschoolse opvang apart gaan en worden deze kinderen opgevangen in het multifunctioneel lokaal. Dit zal alleen zijn bij de vroege opvang van 06:30-07:30 uur. In dit uur is er voor alle kinderen gelegenheid om de meegebrachte ontbijt te nuttigen. Ook worden er rustige activiteiten aangeboden, zoals kleuren, gezelschapsspellen of bijvoorbeeld lezen.



BSO stamgroepen Gorilla's en Chimpansees

Binnen CKC De Ark zijn er twee vaste stamgroepen en dit is de stamgroep de Gorilla's en de stamgroep de Chimpansees. Beide stamgroepen hebben een standaard groepsruimte waarin zij iedere dag starten. Stamgroep Chimpansees heeft als basis groepsruimte het multifunctioneel lokaal en voor stamgroep Gorilla's is dit de centrale hal.

Nadat beide stamgroepen opgestart zijn in hun eigen groepsruimte en kinderen de ruimte hebben gehad om iets te vertellen over hun dag, wordt met elkaar besproken welke verschillende activiteiten aangeboden worden die dag/middag. Er worden verschillende activiteiten aangeboden die passend zijn bij de verschillende ontwikkelingsbehoefte en leeftijden van de kinderen. Binnen CKC De Ark hebben wij verschillende ruimtes tot onze beschikking voor het aanbieden van deze activiteiten. Het gaat hierom de algemene centrale hal, het multifunctionele lokaal, het sportlokaal, het buitenplein en boven is er nog een speciale chill-ruimte gecreëerd voor kinderen vanaf 7 jaar met een zelfstandigheidscontract. Er mogen maximaal tussen de 6-8 kinderen naar deze chill-ruimte toe.

Na het opstart moment op de stamgroepen blijven de jonge kinderen van leergroepen 1 en 2 en eventueel van groep 3 in het multifunctionele lokaal. Zij krijgen daar op ontwikkelings-en individuele behoefte gerichte activiteiten aangeboden. Daarnaast wordt er natuurlijk rekening gehouden met de individuele interesses van de kinderen en de verschillende ruimtes die wij tot onze beschikking hebben.

De kinderen vanaf leergroepen 3 t/m 8 verblijven in de algemene centrale hal en krijgen daar op ontwikkelings-en individuele behoefte gerichte activiteiten aangeboden. Daarnaast wordt er natuurlijk rekening gehouden met de individuele interesses van de kinderen en de verschillende ruimtes die wij tot onze beschikking hebben.

Vanaf 7 jaar mogen kinderen mits zij een zelfstandigheidscontract hebben en chillen in de chill-ruimte boven en/of buitenspelen. Zij mogen uiteraard ook verblijven in de algemene centrale hal en op individuele ontwikkelingsbehoefte door kinderparticipatie meedenken en zelfstandig uitvoeren van activiteiten. Dit alles uiteraard onder toezicht van een pedagogische professional. Kinderen met een zelfstandigheidscontract moeten binnen CKC De Ark verplicht een zwemdiploma bezitten om ook alleen buiten te kunnen spelen.

‘Daarnaast wordt er natuurlijk rekening gehouden met de individuele interesses van alle kinderen.’

VE begeleiding

Zie voor algemene informatie over VE-begeleiding ons pedagogisch beleidsplan.

Op deze locatie is VE mogelijk op dagopvang groep Olifant en peuterspeelzaal groep Giraf. Op peuterspeelzaal groep Giraf bieden wij dit alleen in de ochtend aan.

Voor meer inhoudelijke informatie kunt u altijd contact opnemen met kantoor of een pedagogisch professional van de groep aanspreken.

BKR/Drie-uurs regeling CKC De Ark

Op bepaalde uren kunnen wij op het Kindcentrum afwijken van het beroepskracht-kind ratio (BKR) dit is de drie-uursregeling. Aan het begin en einde van de dag zijn er minder kinderen aanwezig in het Kindcentrum. Tijdens de middagpauze van pedagogisch professionals slapen veel kinderen, waardoor minder kinderen actieve pedagogische aandacht behoeven. Om voor een bepaalde flexibiliteit te zorgen, is de drie-uursregeling van kracht. De Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang schrijft voor dat kinderopvangorganisaties die 10 aaneengesloten uren opvang biedt, 3 uur per dag mag afwijken van de beroepskracht-kind-ratio. Hoe Christelijk Kindcentrum Bunschoten de drie-uursregeling inzet is per locatie verschillend. Hiervoor verwijzen wij dan ook naar de locatie specifieke beleidsplannen.

Christelijk Kindcentrum Bunschoten werkt over het algemeen met standaard personeelsdiensten. Op die manier kunnen wij de beroepskracht-kind-ratio zo goed mogelijk waarborgen. Personeelsdiensten worden ingeroosterd tussen de volgende tijden: 06:30-18:15 uur. Christelijk Kindcentrum Bunschoten hanteert daarnaast standaard pauzetijden. Tussen 12:30-14:30 uur kan er pauze gehouden worden. In onderstaande tabel staan de standaard personeelsdiensten weergegeven voor CKC De Ark en daarbij de momenten dat wij afwijken van de BKR.

Standaard personeelsdiensten CKC De Ark

KDV Flamingo 0-1,5 jaar	KDV Krokodil 1-3 jaar	KDV Olifant 2-4 jaar	PSZ Giraffe 2-4 jaar	Vroege opvang KDV	BSO Gorilla's en Chimpansees
07:30-17:30	07:30-18:00	07:30-18:00	08:15-12:15	07:00-07:30	13:45-18:00
07:30-18:00	08:00-17:30	08:00-17:00	08:15-12:15	06:30-07:30	13:45-17:30
08:00-17:30	07:30-17:00	07:30-17:00			11:45-18:00
08:00-18:00	07:30-17:30	08:00-18:00			13:00-17:15
	08:00-18:00	07:30-17:30			12:00-18:00
					Vakanties 08:00-17:00
					Vakanties 08:15-18:00

Afwijken BKR CKC De Ark

KDV Flamingo 0-1,5 jaar	KDV Krokodil 1-3 jaar	KDV Olifant 2-4 jaar	PSZ Giraffe 2-4 jaar	Vroege opvang KDV	BSO Gorilla's en Chimpansees
Ochtend 07:30-08:00	Ochtend 07:30-08:00	Ochtend 07:30-08:00	NVT	NVT	Vakanties: 07:30-08:30 uur
Middag 12:30-14:30	Middag 12:30-14:30	Middag 12:30-14:30	NVT	NVT	Vakanties pauzes: 12:30- 14:30 uur
Einde middag 17:30-18:00	Einde middag 17:30-18:00	Einde middag 17:30-18:00	NVT	NVT	Vakanties: 17:30- 18:00 uur



Hoe werken wij op CKC de Ark

Pedagogisch handelen en waarborgen gezondheid en veiligheid

Gedurende de dag zet de pedagogisch professional allerlei vaardigheden in om de ontwikkeling van de kinderen te begeleiden en te stimuleren. Dit uit zich in pedagogisch handelen tijdens verschillende momenten. Daarnaast hanteren wij gedurende de dag ook allerlei voorzorgsmaatregelen omtrent de gezondheid en veiligheid van de kinderen. Hieronder lichten wij een aantal specifieke beleidsafspraken toe die gericht zijn CKC De Ark.

Pedagogisch handelen algemeen groepen

Afspraken brengen kinderen

Als kinderen ochtends gebracht worden kunnen ouder(s) aanbellen bij de algemene voordeur van CKC de Ark. De desbetreffende groep van het kind zal ervoor zorgen dat de voordeur geopend word doormiddel van de intercom. Bij binnenkomst mogen de ouders de jas en schoenen van hun kind(eren) uittrekken en de tas bij de kapstok van de groep ophangen. De pedagogisch professional staat bij de groep klaar voor de overdracht met ouder(s) en het begroeten en aannemen van het kind.

Kinderen die voor de peuterspeelzaal groep naar CKC de Ark komen mogen samen met hun ouder(s) vanaf 08:15 uur via de deur die openstaat naar de groep toelopen. De deur is open van 08:15 - 08:30. De klapdeuren worden in dit tijdsblok gesloten voor het waarborgen van de veiligheid van de kinderen. Ook hierbij vragen wij om de jas en schoenen van hun kind(eren) bij de groep uit te doen en de tas en jas op te hangen aan de kapstok.

Afspraken ophalen kinderen

Ook bij het ophalen van kinderen gelden dezelfde afspraken als bij het brengen van kinderen. Ouder(s) mogen aanbellen bij de algemene ingang van CKC de Ark. De pedagogisch professional van de desbetreffende groep zal doormiddel van de intercom op de groep de deur voor ouder(s) openen. Voor de kinderen van de peuterspeelzaal geldt weer dat de deur openstaat van 12:00 - 12:15 uur. De klapdeuren worden in dit tijdsblok gesloten voor het waarborgen van de veiligheid van de kinderen.

Als een kind door iemand anders wordt gehaald dan de ouder of welke persoon opgegeven is, dient dit vooraf mondeling, via chat in de ouder-app door de ouders, aan de pedagogisch professional te worden gemeld. Een kind wordt nooit aan een voor ons onbekend iemand meegegeven. Als er zonder aankondiging iemand anders het kind komt ophalen, zullen wij op dat moment ouders telefonisch benaderen om toestemming te vragen.

Waarborgen veiligheid en gezondheid ruimtes locatie de Ark

De entree

- Alle bezoekers dienen aan te bellen. Een medewerker opent de deur met de intercom.
- Onbekende personen worden niet zomaar toegelaten op het Kindcentrum. Zij dienen aan te bellen en zich te legitimeren. Of dienen van tevoren een afspraak te maken voor werkzaamheden of bezoek.
- Bij de entree en de eventuele tuindeuren van de groep ligt een schoon-droogloopmat. Natte plekken op de vloer moeten direct droog gemaakt worden om uitglijden te voorkomen.
- Na schooltijd gaan de entree deuren op slot. Zo is er overzicht wanneer kinderen naar buiten willen.

Werkzaamheden/onderhoud aan ruimtes

- Werkzaamheden worden zoveel mogelijk gepland op tijden dat er geen kinderen in de ruimte aanwezig zijn.
- Voor schilders-klussen wordt er verf op waterbasis gebruikt.
- Externe bedrijven dienen zich eerst te melden op kantoor, voordat ze toegang krijgen tot de ruimtes waar ook kinderen aanwezig zijn.

Klimaatbeheersing

- Het hele gebouw is voorzien van een klimaatbeheersingssysteem. Het systeem zorgt voor goede ventilatie en een juiste temperatuur met een eigen alles-in-één-unit. Deze unit ventileert, verwarmt en koelt.
- Het systeem staat standaard ingesteld. Mocht het toch te warm of te koud zijn dan kan via het bedieningspaneel de temperatuur en stand van ventilatoren worden gewijzigd.
- Op iedere slaapkamer hangt een CO2 meter.
- Buiten en binnentemperatuur mogen niet te veel uiteen lopen. Er mag maximaal een verschil van 5 graden in zitten. Anders kan het leiden tot lichamelijke klachten

Elektra

- De meterkast bevindt zich in de kast bij de hoofdingang. In de meterkast is een aardlekschakelaar aanwezig. De meterkast is ten alle tijden afgesloten.
- Losse snoeren worden in een kabelgoot opgeborgen als kinderen bij de snoeren kunnen komen.
- Elektrische apparaten zijn zo opgesteld dat ze niet bereikbaar zijn voor kinderen
- Alle stopcontacten binnen het gebouw zijn kind veilige stopcontacten.

Sportlokaal ruimte

- In overleg met school kan er tussen 08:30-14:00 uur gebruik gemaakt worden van de sporthal. Vanaf 15:30 uur is de sporthal beschikbaar voor de BSO.
- De sporthal-tijden van de kleuters hangt in de sporthal. Buiten deze tijden om kunnen de dagopvanggroepen en peuterspeelzaal gebruik maken van het sportlokaal.
- De kleuterjuffen zetten elk twee weken een sportles klaar in de sporthal. Als de dagopvanggroepen en peuterspeelzaal groepen gebruik maken van het sportlokaal, dienen de pedagogisch professionals na gebruik de attributen/materialen op de juiste wijze weer terug te zetten. Er hangt een foto in de sporthal met hoe het terug gezet dient te worden.
- De kinderen dragen zoveel mogelijk sportschoenen in het sportlokaal.
- Ieder kind wordt in de gaten gehouden door de pedagogisch professional of het eventueel slecht ziet of motorische problemen laat zien in zijn ontwikkeling.
- Er wordt gelet op de hoeveelheid kinderen die in het sportlokaal aanwezig zijn, zodat er genoeg ruimte is om te spelen.
- Kinderen worden begeleid bij klimmen en klauteren op het klimrek.
- Onder het klimmateriaal liggen gymmatten.
- Met kinderen wordt een afspraak gemaakt tot hoe hoog ze mogen klimmen in het klimrek.
- Kleding met koordjes of capuchon worden uitgedaan bij sporten.
- Sieraden, zoals lange kettingen en haarbanden, worden afgedaan met sporten.
- Materialen worden na gebruik veilig opgeborgen en op de juiste plek.
- Kinderen mogen niet zonder toezicht in de berging komen in de sporthal.

Grote keuken in de hal

- Kinderen mogen alleen onder begeleiding in de grote keuken in de hal aanwezig zijn.
- Etenswaaren worden regelmatig gecontroleerd op houdbaarheidstermijn.
- Kinderen wordt geleerd wat de rode en blauwe kleur op de kraan betekent.
- De oven en kookplaat mogen alleen door een medewerker bediend worden.
- Er wordt met kleine groepjes kinderen gekookt.
- Kinderen mogen alleen etenswaren snijden onder toezicht van een medewerker.

Verschoonruimte/keukenruimte

Locatie De Ark heeft de ruimtes zo ingedeeld dat de verschoonruimte en keuken bij elkaar in een ruimte geplaatst zijn en de benaming 'natte' ruimte hierdoor heeft gekregen. Om de veiligheid en gezondheid van kinderen en werknemers te waarborgen zijn hiervoor een aantal belangrijke beleidsregels opgesteld en van belang.

- De pedagogisch professional wast na de verschooning haar handen op de daarvoor bestemde plek bij de verschoonruimte. De pedagogisch professional mag niet haar handen wassen bij de wasbak in de aangrenzende keukenruimte i.v.m. hygiëne.
- Flesvoeding mag alleen klaargemaakt worden in de keukenruimte en niet in de wasbak van de aangrenzende verschoonruimte.

Waarborgen veiligheid en gezondheid BSO groepen

Grote tribunetrap centrale hal

- Kinderen mogen niet op de smalle zijkanten van de tribunetrap in de centrale hal spelen. Op de trap wordt rustig gelopen en rennen/stoeien is niet toegestaan.
- Op het grote brede gedeelte van de tribunetrap in de centrale hal mag alleen rustig gezeten worden.
- De kinderen lopen rechts omhoog de trap op en links beneden de trap af. Dit is een gezamenlijke afspraak met school.

Chill-ruimte tweede verdieping

- Kinderen vanaf 7 jaar met een zelfstandigheidscontract mogen chillen in de chill-ruimte.
- Christelijk Kindcentrum Bunschoten hanteert hierbij een maximum van 6-8 kinderen te gelijk in de chill-ruimte.
- Pedagogisch professionals werkzaam op de BSO-groepen komen iedere 20 minuten even observeren en polshoogte nemen.
- Er wordt rustig naar boven gelopen en niet gestoeid of gerend op de tribunetrap in de algemene centrale hal.
- Alle kinderen dienen voordat ze naar de chill-ruimte gaan, hun eigen magneet met naam op het magneetbord te bevestigen bij het vlak chill-ruimte. Op die manier is het overzichtelijk voor de pedagogisch professionals waar de kinderen zich bevinden.

Omgaan met speelgoed en materialen

- Kinderen ruimen eerst het speelgoed (waar ze niet meer mee willen spelen) op voordat ze nieuw speelgoed pakken. Behalve als er nog andere kinderen mee willen spelen.
- Aan het einde van de dag ruimen de pedagogisch professionals samen met de kinderen het speelgoed en de gebruikte materialen op. Kijk ook goed onder het meubilair.
- Het binnenspeelgoed wordt niet mee naar buiten genomen. Mits het ook bestemd is om er buiten mee te spelen.
- Speelgoed wat kapot is zetten we apart om het te laten repareren of gooien we weg.
- Speelgoed waar splinters aan zitten schuren we of gooien we weg.
- Speelgoed of materialen die de kinderen zelf niet mogen pakken zijn opgeborgen in het bovenste gedeelte van de kasten. Dit wordt door de pedagogisch professional aan de kinderen uitgelegd. Kinderen mogen zonder toestemming deze niet zelf openen maken.
- Gebruik van gereedschap gebeurt in kleine groepjes en kinderen wordt geleerd hoe om te gaan met gereedschap.
- Er mag niet in kasten en tafels geklommen worden. Als kinderen iets willen hebben dat hoog in de kast ligt moeten ze dit eerst aan de pedagogisch professional vragen en niet zelf pakken.

Toiletruimtes BSO

- Tijdens schooltijden (tot 14:00 uur) wordt de hygiëne van de toiletruimtes gewaarborgd door de basisschool. Na schooltijd dienen pedagogisch professionals van het Christelijk Kindcentrum Bunschoten dit te waarborgen.
- De pedagogisch professionals van de BSO-groepen bespreken met de kinderen van de BSO hoe wij omgaan met de toiletruimtes en hygiëne regels.
- Ieder uur controleert een pedagogisch professionals de toiletruimtes en maakt het indien nodig extra schoon.

Activiteiten in de grote keuken

- Kinderen onder de 8 jaar mogen alleen onder begeleiding in de grote keuken in de hal zijn.
- Kinderen wordt geleerd wat de rode en blauwe kleur op de kraan betekent.
- Alleen werknemers van de school of pedagogisch professionals van de groepen mogen de oven en de kookplaat bedienen.
- Kookactiviteiten worden in kleine groepjes uitgevoerd en altijd onder toezicht van een pedagogisch professional.
- Kinderen mogen ook alleen onder toezicht van een pedagogisch professional etenswaren zelfstandig snijden.
- Als de oven aan staat, mogen kinderen onder de 8 jaar niet in/bij de keuken komen of zij komen in de keuken onder begeleiding van een pedagogisch professional. Kinderen boven de 8 jaar worden erop geattendeerd dat de oven aan staat en dat ze hiervoor moeten uitkijken.

Veiligheid en gezondheid waarborgen buitenspelen

- Kinderen moeten toestemming vragen aan de pedagogisch professional om buiten te spelen op buitenplein. Er wordt aangegeven aan de kinderen bij veel kinderen buiten op welk gedeelte er een balspel gedaan mag worden, fietsen of steppen etc. Zo blijft er voldoende ruimte voor de overige kinderen.
- Kinderen mogen niet in de omheining klimmen.
- Kinderen mogen alleen na toestemming van een pedagogisch professional de schuur in.
- Als de kinderen aan het buitenspelen zijn en de bal komt buiten het hek, dan mogen de kinderen overleggen met de pedagogisch professional wie de bal haalt.
- Met oudere kinderen worden afspraken gemaakt over het veilig buitenspelen zonder toezicht.
- De gemaakte afspraken over de veiligheid worden regelmatig in de groep met alle kinderen besproken. Minstens na iedere schoolvakantie.
- Wij proberen zoveel mogelijk naar buiten te gaan, het streven is elke dag voor de kinderen die dit leuk vinden.
- Ouder(s)/verzorger(s) geven aan op het zelfstandigheidscontract* of kinderen (vanaf 7 jaar) met of zonder begeleiding buiten, buiten de omheinde speeltuin mogen spelen of buiten het terrein mogen spelen.
- Groepjes oudere kinderen spelen gezamenlijk buiten, soms ook zonder direct toezicht. Rekening houden met elkaar en samen spelen is hierbij een veel besproken item.
- Alle kinderen met een zelfstandigheidscontract dienen voordat ze naar buiten gaan, hun eigen magneet met naam op het magneetbord te bevestigen bij het vlak buitenspelen. Op die manier is het overzichtelijk voor de pedagogisch professionals waar de kinderen zich bevinden. Pedagogisch professionals werkzaam op de BSO-groepen komen iedere 20 minuten even observeren en polshoogte nemen.
- Na het buitenspelen dienen alle BSO kinderen hun schoenen uit te doen en neer te zetten tegen de muur bij de kast. Binnen mogen ze op hun sokken of sloffen lopen. Op deze manier proberen wij zoveel mogelijk viezigheid van buiten te vermijden. Hierbij trekt het Christelijk Kindcentrum Bunschoten ook 1 lijn met de basisschool.

*Doordat bij CKC De Ark veel water rondom het gebouw aanwezig is, moeten kinderen met een zelfstandigheidscontract op deze locatie ook verplicht een zwemdiploma bezitten.

Waarborgen veiligheid en gezondheid buitenruimtes

Om de gezondheid en veiligheid van kinderen ook tijdens het buitenspelen en het doen van activiteiten buiten het Christelijk Kindcentrum Bunschoten om te kunnen waarborgen, zijn hier ook algemene beleidsafspraken voor gemaakt. Hieronder staan de afspraken die specifiek gelden voor CKC De Ark.

Algemeen

- Fietsen van personeel moeten gestald worden in de fietsenstalling.
- Ouders kunnen hun fietsen bij brengen en ophalen stallen voor de Stint-schuur links van het schoolplein. Dit geldt ook voor meegebrachte kinderfietsen.
- De speelplaatsen buiten zijn afgezet met een hekwerk, het hek kan met een sleutel op slot worden gedraaid.
- De buitenruimte wordt dagelijks gecontroleerd op glasscherven, scherpe onderdelen en andere gevaarlijke, giftige voorwerpen, denk aan onkruid van het plantsoen naast het hekwerk of paddenstoelen.

Omheining

- De omheining bestaat uit een hekwerk.
- De hoogte van de omheining is minimaal 1.20 m.
- De maximale afstand tussen bodem en onderkant van de omheining is 5 cm.
- De omheining is ervoor om ballen en andere speelvoorwerpen tegen te houden. Tevens voorkomt het dat kinderen de weg op rennen of op onveilige plaatsen gaan spelen.



Buiten speelplaats

- De buitenspeelplaats is vrij van ijs/ sneeuw bij winterweer op de looproutes. Natte bladeren worden in de herfst zoveel mogelijk verwijderd van het plein.
- De buitenspeelplaats heeft een goede afwatering en er blijven geen plassen staan op het plein.
- Kinderen mogen niet over het hek heen worden getild door ouders of verzorgers.
- Kinderen lopen aan het loopleft onder begeleiding van een pedagogisch professional naar de buitenruimte.
- Er moet altijd 1 pedagogisch professional buiten zijn voor 5 dreumesen of 8 peuters.
- Een stagiaire mag nooit alleen buiten zijn. Wel mag zij ondersteuning bieden aan een groep van 8 dreumesen of 16 peuters met 1 pedagogisch professional.
- De hekken van het plein worden dicht gedaan en eventueel op slot gedaan.
- Speelgoed wordt na gebruik op de juiste plaats opgeruimd in de schuur.
- De schuur wordt altijd met sleutel afgesloten.
- Kinderen mogen niet in de schuur komen.
- Buitenspeelgoed blijft buiten en binnenspeelgoed blijft binnen.
- Buitenspeelgoed wordt steeds gecontroleerd. Kapot buitenspeelgoed wordt gerepareerd of weggegooid.
- Kinderen met visuele- en/of motorische problemen worden buiten extra in de gaten gehouden.
- Er wordt niet gebotst met fietsen en auto's tegen elkaar of tegen de muren en hekken.
- Het zand van de zandbak wordt gecontroleerd voordat kinderen in de zandbak gaan spelen.
- Uitwerpselen van dieren worden met een grote schep weggehaald.
- Kinderen wordt geleerd dat zand in de zandbak moet blijven. Ze mogen er niet mee over het plein lopen. Zandbakspeelgoed moet bij of in de zandbak blijven.
- Er wordt geleerd om op een apart gedeelte te spelen bij druk spel, bv bal- en renspelletjes en skaten.
- Kinderen moeten hun schoenen, slippers of sandalen buiten aanhouden.
- De beplanting op het plein is kindvriendelijk.
- Tijdens het najaar en winterseizoen wordt de kraan van het waterspeel-element afgesloten en in het voorjaar moet deze voor gebruik goed worden doorgespoeld.



Protocollen gericht op CKC De Ark



Ontruimingsplan CKC De Ark

Algemene gegevens

Naam: CKC De Ark

Adres: Boterland 2

Postcode: 3751 KB

Plaats: Bunschoten Spakenburg

Telefoonnummer: 06-26557214

Naam directeur CKCB: Mevr. Eveline de Jong

Mobiel: 06-83219318

Locatie manager CKC De Ark (kinderopvang): Albertine Nagel

Mobiel: 06-22463320

Naam directeur CKC De Ark: Mevr. Jenneke Nijkamp

Mobiel: 06-30413386

Volgende personen kunnen worden gewaarschuwd buiten openingstijden:

Persoon 1:

Naam: Eveline de Jong

Functie: directeur

Telefoonnummer: 06-83219318

Persoon 2:

Naam: Albertine Nagel

Functie: manager

Telefoonnummer: 06-22463320

Locatie

Aantal kinderen per dag op CKC De Ark

Maximaal aantal kinderen 4 dagopvanggroepen

Totaal aantal kinderen bij volle bezetting: 59 kinderen

Totaal aantal werknemers bij volle bezetting: 10 werknemers + eventueel een aantal stagiaires.

- Stamgroep Flamingo's - maximaal 11 kinderen
- Stamgroep Krokodil - maximaal 16 kinderen
- Stamgroep Olifant - maximaal 16 kinderen
- Stamgroep Giraf - maximaal 16 kinderen

Maximaal aantal kinderen 2 BSO opvanggroepen

Totaal aantal kinderen bij volle bezetting: 60 kinderen

Totaal aantal werknemers bij volle bezetting: 6 werknemers + eventueel een aantal stagiaires.

- Stamgroep Gorilla's - maximaal 30 kinderen
- Stamgroep Chimpansees - maximaal 30 kinderen

Maximaal aantal kinderen basisschool-groepen

Totaal aantal kinderen bij volle bezetting: 14 basisschool groepen met max 30 kinderen.

Er is een aanwezigheidsbord aanwezig in de hal van het gebouw. Medewerkers van de basisschool dienen dit aanwezigheidsbord te gebruiken. Op die manier kan er in een oogopslag gezien worden wie er aanwezig is in het gebouw.

Openingstijden

Het gehele CKC De Ark is van maandag t/m vrijdag geopend van 06:30-18:15 uur.

Ontruiming

De ontruiming dient plaats te vinden onder leiding van de directeur van school (receptie) of Locatiemanager kinderopvang en de Bhv'ers van de school en alle pedagogisch professionals. Is de ontruiming na schooltijd dan is de locatiemanager of een pedagogisch professional van de dagopvanggroep Krokodil de hoofd Bhv'er. Iedere pedagogisch professional dient exact te weten welke taak/rol zij heeft uit te voeren bij de ontruiming. Indien een pedagogisch professional afwezig is door bijvoorbeeld ziekte, dient de vervanger de betreffende rol over te nemen.

Specifieke voorzorgsmaatregelen

Externe alarmering

Bij het uitbreken van brand moet, ongeacht de grootte van de brand en ongeacht het resultaat van de eigen bluspoging, altijd onmiddellijk de brandweer worden gewaarschuwd. Hiervoor kunnen de in het gebouw aanwezige telefoontoestellen worden gebruikt.

- Alarmnummer: 112.

Interne alarmering

Het gebouw is voorzien van een brandmeldsysteem. Het brandmeldsysteem hangt in het halletje bij de ingang van de school. Door het indrukken van een handbrandmelder wordt het ontruimingssignaal voor het gehele gebouw geactiveerd. Daarnaast hangen er in het gebouw handmelders die kunnen worden ingedrukt bij brand.

Blusmiddelen

De school is voorzien van een schuimblussers en blusdeken in de hal bij de grote keuken en in dagopvanggroep ligt er een blusdeken. Alle Bhv'ers moeten de bedieningsvoorschriften van deze blusmiddelen kennen. Jaarlijks worden de blusmiddelen gecontroleerd door een gespecialiseerd bedrijf.

Vluchtroutes

Een vluchtweg is een weg bestemd om de in een ruimte in een gebouw aanwezige personen, in geval van brand, gelegenheid te geven vanuit die ruimte op een veilige wijze een veilige plaats te bereiken. (zie bijlage plattegrond)

De vluchtwegen zijn op bijgevoegde plattegrond doormiddel van groene lijnen aangegeven. Deze plattegronden hangen ook in de groepsruimte.

Instructies

Alle personeelsleden zijn verplicht kennis te nemen van de brandveiligheidsinstructies en van het brandbestrijdings- en ontruimingsplan.

Deze instructies zullen jaarlijks worden doorgenomen samen met de kinderen en aan de praktijk worden getoetst door een ontruimingsoefening met een grondige evaluatie.

Tevens zijn de meeste medewerkers in het bezit van een BHV diploma.

Instructies bij brand of een ontruiming

Algemene instructies voor werknemers

Meld brand onmiddellijk:

Aan uw collega's en directeur (indien aanwezig) met de vermelding waar het brandt en wat er brand. En druk de handbrandmelder in.

- De hoofd Bhv'er meldt per telefoon via alarmnummer 112 en eventueel nog met de handbrandmelder.

Indien u het ontruimingssignaal hoort:

- Ontruim het gebouw.
Verlies de kinderen niet uit het zicht.
- Verdeel snel de taken met de naaste collega. Eén pedagogisch professional haalt de hesjes uit kast, de ander instrueert de kinderen aan een looplijn. De baby's en dreumesen worden in een evacuatiebedje gezet/gelegd en zo naar buiten gereden. Dit gebeurt via de buitendeuren van de groepen.
- Blijf allen samen en blijf kalm, paniek is erger dan brand.
- Ontruim kalm je groep en neem de iPad en telefoon en groene/rode kaart mee en begeef je samen met de kinderen naar de verzamelplaats (kiss & ride strook op het schoolplein.)
- Let op achterblijvers.
- Sluit deuren en ramen achter je. Dit alleen als het mogelijk is en keer nooit terug.
- Controleer de wc's.
- Blijf laag bij de grond bij het ontvluchten van een met rook gevulde ruimte.
- Tel op de verzamelplaats je kinderen en geef dit door aan de hoofd Bhv'er door een groene kaart (compleet) rode kaart (niet compleet) omhoog te houden.
- Wacht op verdere instructie van de hoofd Bhv'er en/of de brandweer.



Instructies hoofd Bhv'er

- Een medewerker van de dagopvanggroep is de hoofd Bhv'er als er niemand aanwezig is van de school (doet oranje hesje aan) Anders zijn er medewerkers van school de (hoofd) Bhv'ers.
- Overtuig je ervan dat de brand gemeld is aan de brandweer of drukt alsnog de handmelder in en bel 112.
- Win informatie in over de aard en de omvang van de brand.
- Stel indien noodzakelijk ook voor de komst van de brandweer het ontruimingsplan in werking.
- Houdt toezicht erop dat alle groepen ontruimd worden.
- Neem een EHBO kist mee naar verzamelplaats en wijs een EHBO-er aan. Eventuele gewonden worden verzameld en behandeld bij de schuur in afwachting van de hulpdiensten.
- Informeer de brandweer bij aankomst bij het hek op de verzamelplaats.
- Bij aankomst van de brandweer neemt de hoogste leidinggevende van de brandweer (officier van dienst of bevelvoerder) de algehele leiding van de incidentbestrijding over. De medewerkers blijven verantwoordelijk voor de kinderen.
- Laat de brandweer andere hulporganisaties opvangen en houdt u zich ter beschikking van de brandweer in de controlepost.
- Bij vermissing van medewerker(s) of kind(eren) stuurt de hoofd Bhv'er, 2 medewerkers, gekoppeld aan elkaar naar binnen om te gaan zoeken. Er wordt van tevoren afgesproken wie welke ruimte als koppel onderzoekt. Elk koppel meldt zich na controle van de ruimte weer bij de hoofd Bhv'er.

Bezittingen:

Alle bezittingen, alsmede jassen en tassen moeten worden achtergelaten. Niemand mag terug in het gebouw om eventuele bezittingen op te gaan halen.

Gewonden:

Personen die gewond zijn geraakt worden behandeld in afwachting van eventueel vervoer naar het ziekenhuis of arts.

Instructie voor EHBO:

Door de hoofd Bhv'er wordt een EHBO-er aangewezen om de gewonden te verzorgen. De hoofd Bhv'er bepaalt op welke plaats men de gewonden zal verzorgen.

- a. Zorg voor de gewonden en verleen eerste hulp
- b. Zorg dat, indien nodig, een ambulance wordt gewaarschuwd
- c. Registreer de namen van kinderen die behandeld moeten worden.